



# COMUNE DI ARMENO

## Provincia di Novara

Piazza della Vittoria, 11 - Tel. 0322/900106 fax 0322/900013 – e.mail: [tecnico@comune.armeno.no.it](mailto:tecnico@comune.armeno.no.it)

### **BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE IN USO LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE ATTREZZATI PER ATTIVITA' GINNICO / SPORTIVA**

#### **Il Responsabile del Servizio Tecnico**

#### **RENDE NOTO**

Che, in esecuzione della deliberazione G.C. n. 74 in data 20/08/2011 e della propria determinazione n. 160 del 20/08/2011, é indetta un'asta pubblica per la concessione in uso di locali di proprietà comunale attrezzati per attività ginnico / sportiva.

La gara verrà effettuata dal Responsabile del Servizio Tecnico, alle ore 10,00 del 09 settembre 2011, presso l'ufficio tecnico comunale, in Piazza della Vittoria, 11 a Armeno (NO) (1° piano) alle seguenti condizioni e con le seguenti modalità.

1. Oggetto della gara: concessione in uso dei locali attrezzati per attività ginnico / sportiva, siti in Armeno in Via Dei Prati, 1/h, alle condizioni indicate nell'allegata bozza di contratto.

2. Durata della concessione: dal 01.10.2011 al 31 luglio 2013.

3. Soggetti ammessi a partecipare: Società ed Associazioni sportive dilettantistiche legalmente costituite, affiliate a Federazioni Sportive e /o Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI.

3bis. Sono esclusi dalla partecipazione alla gara :

a. i soggetti in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o che abbiano in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b. i soggetti non in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei dipendenti;

c. le associazioni - società – persone giuridiche se nei confronti dei legali rappresentanti delle stesse sia stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sull'affidabilità morale e professionale o per delitti finanziari;

d. i soggetti incorsi nel divieto di concludere contratti di appalto con pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 10 della L. n. 575/1965 ed i soggetti i cui legali rappresentanti siano incorsi in cause di esclusione dalla partecipazione alle gare;

e. i soggetti che abbiano maturato nei confronti dell'Ente, negli ultimi cinque anni, esposizioni debitorie cui sia seguita la costituzione in mora o comunque siano debitori morosi nei confronti del Comune a qualsiasi titolo.

4. Criterio di aggiudicazione: asta pubblica, mediante offerte in aumento rispetto al canone a base d'asta (articoli 73, lettera c e 76 del R.D. n. 827/1924). In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 R.D. 827/1924.

5. Modalità di uso della struttura : il concessionario dovrà effettuare, a propria cura e spese, tutti i lavori necessari per mantenere i locali e le attrezzature collocate negli stessi in perfetto stato d'uso, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: pulizia, manutenzioni ordinarie periodiche, riparazione dei danni; potrà installare a propria cura e spese nuove attrezzature o segnalare la necessità di dismettere le attrezzature di proprietà comunale divenute obsolete o inadeguate all'uso dandone comunicazione al Comune anche ai fini dell'aggiornamento dell'elenco di cui all'art. 1 della bozza di contratto. Il concessionario – in aggiunta al canone di cui al successivo punto 6 - dovrà corrispondere al Comune l'importo mensile, che dovrà essere maggiorato dell'Iva nella misura di legge, di € 325,00 (euro trecentoventicinque/00) di cui € 300,00 (euro trecento/00) a titolo di acconto sul rimborso delle spese di funzionamento per illuminazione e riscaldamento locali ed € 25,00 (euro venticinque/00) per rimborso forfettario delle spese funzionamento e gestione relative alle parti ed ai servizi comuni; al termine di ciascun anno solare- ed entro il 31 marzo dell'anno successivo- il Comune predisporrà il rendiconto delle spese operando il conguaglio con quanto versato con cadenza mensile.

6. Offerta economica: il canone mensile a base di gara è fissato in € 200,00 (euro duecento/00), oltre all'IVA nella misura di legge; saranno ammesse solo offerte pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara;

l'importo dovrà essere indicato in percentuale (cifre e lettere) rispetto a quello a base di gara; in caso di discordanza si terrà conto dell'indicazione più vantaggiosa per il Comune; si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Il concorrente in sede di offerta dovrà specificare che contestualmente al canone mensile sarà corrisposto l'acconto sul rimborso delle spese di gestione di cui al precedente punto 5.

Il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso; le spese di stipula del contratto (imposta di bollo, diritti di segreteria ed altre eventuali occorrenti) saranno a carico del concessionario.

**7. Presentazione delle offerte:** all'ufficio protocollo del Comune, **entro le ore 12,00 del 08 settembre 2011**, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e riportante la seguente dicitura: "Offerta per la concessione in uso di locali di proprietà comunale attrezzati per attività ginnico/ sportiva"; per sigillo s'intende l'apposizione di ceralacca, nastro adesivo o altro mezzo idoneo ad evidenziare eventuali aperture o manomissioni del plico; il recapito del plico potrà essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- servizio postale pubblico (Poste Italiane spa), mediante raccomandata con avviso di ricevimento;
- consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune, nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,45 – martedì e giovedì dalle ore 17,15 alle ore 18,15 – sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00);
- servizio postale privato (corriere).

Alla data ed ora di scadenza del termine finale il plico dovrà essere nella materiale disponibilità degli impiegati dell'ufficio protocollo; il Comune non risponde di disguidi o ritardi del vettore, salvo che non sia possibile dimostrare che essi sono dipesi da caso fortuito o forza maggiore.

#### Documentazione richiesta per la gara

Per partecipare alla gara occorre inserire nel plico la seguente documentazione:

**Busta A** - Requisiti soggettivi: fotocopia dello statuto dell'Associazione o Società Sportiva; fotocopia dei documenti di affiliazione a Federazioni Sportive e /o Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI; l'autocertificazione relativa all'assenza di cause impeditive alla stipula di contratti con la pubblica amministrazione resa utilizzando il modulo allegato (vedi allegato A); tale documentazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente, dovrà essere contenuta in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, che dovrà recare all'esterno la dicitura "Busta A – Requisiti Soggettivi".

**Busta B** - Offerta economica: dichiarazione di offerta pari o in aumento rispetto al canone mensile a base di gara resa utilizzando il modulo allegato B); l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e indicare in cifre e lettere il prezzo che si intende offrire; l'offerta economica dovrà essere contenuta in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, che dovrà recare all'esterno la dicitura "Busta B – Offerta Economica".

**Plico di invio:** la predetta documentazione dovrà essere inserita in una busta più grande (plico di invio); il plico dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante e riportare: l'indirizzo del Comune, le generalità o la denominazione del soggetto offerente e la dicitura "Offerta per la concessione in uso di locali di proprietà comunale attrezzati per attività ginnico / sportiva".

#### 8. Norme sulla validità delle offerte.

- 1) Non saranno aperti i plichi pervenuti oltre il termine finale stabilito per la presentazione delle offerte.
- 2) Saranno escluse le offerte in cui si riscontri la mancanza o l'incompletezza non sanabile di uno o più documenti richiesti dal presente bando.
- 3) Su tutte le altre irregolarità si pronuncerà il Responsabile del Servizio.
- 4) Sono nulle le offerte condizionate o a termine.

#### Informazioni sulla gara.

Il presente bando e la bozza di contratto sono consultabili presso l'ufficio di segreteria del Comune, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,45 – martedì e giovedì dalle ore 17,15 alle ore 18,15 – sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00; potranno essere fotocopiati o trasmessi via fax o e-mail, senza spese.

Chiarimenti sul bando e sulla bozza di contratto potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento e del Servizio Tecnico, il martedì dalle ore 17,15 alle ore 18,15, il mercoledì dalle ore 09,30 alle ore 18,15 ed il sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00, oppure via fax o e-mail.

La partecipazione alla gara comporta l'assunzione da parte del soggetto aggiudicatario delle spese contrattuali e di tutte le spese inerenti e conseguenti alla gestione.

I dati personali dei soggetti partecipanti saranno sottoposti a trattamento unicamente per le finalità relative all'espletamento della gara e non verranno forniti a terzi, salvo che per le ipotesi espressamente disciplinate dalla legislazione vigente; in relazione alle operazioni di trattamento, i soggetti partecipanti potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo 196/2003.

Armeno, lì 20 agosto 2011

**Il Responsabile del Servizio Tecnico  
f.to Geom. Massimo Forni**